

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

СНТ «Большое Царево-2»

(новая редакция 2025 года)

1. Правовое положение ревизионной комиссии СНТ.

- 1) Настоящее Положение о Ревизионной комиссии СНТ «Большое Царево-2», разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.07.2018 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон 217-ФЗ) и Уставом СНТ «Большое Царево-2», является внутренним документом СНТ «Большое Царево-2».
- 2) Ревизионная комиссия является постоянно действующим внутренним контрольным органом СНТ.
- 3) Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления товарищества.
- 4) В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов СНТ.
- 5) Ревизионная комиссия правомочна производить ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности, как в плановом, так и во внеплановом (внеочередном) порядке.
- 6) Внеочередные ревизии и проверки проводятся по решению общего собрания членов СНТ, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, либо по требованию 50%+1 общей численности членов товарищества, или 1/3 общей численности членов правления.
- 7) Работой ревизионной комиссии руководит ее председатель. Порядок работы ревизионной комиссии, ее полномочия устанавливаются уставом товарищества и положением о ревизионной комиссии, утвержденными общим собранием членов товарищества.
- 8) Ревизионная комиссия принимает решения в пределах своей компетенции.
- 9) Органы товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии предоставлять копии документов товарищества, заверенные в порядке, установленном статьей 21 настоящего Федерального закона.

2. Порядок избрания ревизионной комиссии.

- 1) Ревизионная комиссия избирается из числа членов Товарищества общим собранием членов Товарищества сроком на 4 года открытым голосованием. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз.
- 2) В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель товарищества и члены его правления, а также их супруги и родственники (родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети и т.д.).
- 3) Ревизионная комиссия состоит не менее чем из трех членов товарищества.
- 4) Члены ревизионной комиссии должны иметь профильное экономическое (бухгалтерское) образование, то есть обладать необходимыми профессиональными знаниями в области экономического и (или) бухгалтерского учета и иными знаниями, связанными с ревизией и контролем финансово-хозяйственной деятельности и опытом практической работы в перечисленных сферах деятельности.
- 5) Избранные общим собранием члены ревизионной комиссии из своего состава выбирают председателя комиссии, либо председатель избирается непосредственно на общем собрании.

3. Ответственность членов ревизионной комиссии.

Члены ревизионной комиссии несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей по контролю финансово-хозяйственной деятельности товарищества, предусмотренных в ст. 20 Федерального закона № 217 29.07.2017 и уставом товарищества.

4. Досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии.

4.1. Основаниями прекращения полномочий членов ревизионной комиссии являются:

1) Истечение срока, на который они избраны. Исчисление срока начинается с момента избрания ревизионной комиссии общим собранием членов Товарищества и заканчивается в момент истечения срока, указанного в п. 2.1 настоящего Положения.

2) Досрочное переизбрание ревизионной комиссии (отдельных ее членов) в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.2. Досрочное переизбрание ревизионной комиссии (отдельных ее членов) осуществляется на общем собрании членов Товарищества. Вопрос о досрочном переизбрании может быть поставлен:

1) по требованию не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества;

2) на основании личного заявления члена ревизионной комиссии о невозможности исполнения своих обязанностей по уважительной причине;

3) по требованию правления товарищества в случае неучастия в работе ревизионной комиссии отдельных ее членов в течение шести месяцев, ненадлежащего исполнения обязанностей отдельными членами ревизионной комиссии, повлекшими составление неверных заключений и (или) отчетов ревизионной комиссии, превышение полномочий, совершения иных действий (бездействия) отдельных членов ревизионной комиссии, повлекших неблагоприятные для Товарищества последствия;

5. Основные принципы работы ревизионной комиссии.

- 1) Ревизионная комиссия, являясь контрольным органом, подотчетным только общему собранию, осуществляет свою работу на коллегиальной основе при строгом соблюдении других принципов: законности, социальной справедливости, плановости, оперативности, объективности, ответственности за качество контроля финансово-хозяйственной деятельности товарищества.
- 2) При необходимости в созыве внеочередного общего собрания ревизионная комиссия, как инициатор его созыва должна направить в правление СНТ письменное мотивированное требование о созыве такого собрания и сроке его проведения. К своему требованию в виде решения заседания комиссии, подписанному ее председателем и членами, принявшими решение, ревизионная комиссия обязана приложить акт ревизии, содержащий данные об угрозе интересам товарищества и его членов либо о выявлении злоупотреблений со стороны членов правления и его председателя.
- 3) В случае отказа правления созвать внеочередное общее собрание ревизионная комиссия вправе провести внеочередное общее собрание членов товарищества самостоятельно.

6. Законность и коллегиальность в работе ревизионной комиссии.

- 1) Ревизионная комиссия решает все основные вопросы своей компетенции в интересах выполнения задач, вытекающих из:
 - обязательных норм действующего законодательства;
 - прав и обязанностей ревизионной комиссии, изложенных в ст. 20 Федерального закона № 217 от 29.07.2017, уставе товарищества и настоящем регламенте;
 - решений общих собраний членов;
 - решений собраний членов правления;
 - результатов предыдущих ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности товарищества.
- 2) В проведении ревизий и проверок принимают участие все члены комиссии, распределяя между собой участки контроля: знающие бухгалтерскую работу, анализируют финансовую сторону деятельности товарищества, а знающие хозяйственную работу – хозяйственную сторону.
- 3) Ревизионная комиссия принимает свои решения только после коллегиального обсуждения результатов ревизий и проверок, квалифицируя вскрытые недостатки и нарушения строго в соответствии с законодательством.

7. Проведение ревизии комиссией.

Для проведения ревизии ревизионной комиссии необходимо иметь следующие документы:

- копии решений отчетно-выборного общего собрания и следующих за ним собраний;
- копию годовой приходно-расходной сметы;
- копию отчета правления об исполнении приходно-расходной сметы за истекший год;
- копию плана работы правления товарищества, если таковой имеется;
- копии решений правления товарищества, относящихся к его финансово-хозяйственной деятельности;
- иные документы, относящиеся с финансово-хозяйственной деятельности правления (по запросу).

8. Оперативность и объективность ревизий и проверок.

- 1) По решению очередного или внеочередного общего собрания членов Товарищества, либо по требованию других инициаторов внеочередных собраний ревизионная комиссия о необходимости проведения внеочередной ревизии (проверки), ревизионная комиссия не позднее пяти рабочих дней, принимает соответствующее решение, доводит его до правления и при содействии этого органа приступает к реализации.
- 2) При необходимости сбора доказательств комиссия вправе требовать от подвергаемых контролю должностных и иных лиц не только устных, но и письменных объяснений по выявленным ею нарушениям или злоупотреблениям в финансово-хозяйственной деятельности.
- 3) Ревизионная комиссия путем тщательного и всестороннего анализа и оценки документальной и иной информации должна добиваться объективности результатов ревизий и проверок.
- 4) В случае привлечения к проверке внешнего аудитора, расходы на проведение проверки, осуществляемой по требованию членов Товарищества, несут те его члены, которые потребовали проведения проверки, если Общее Собрание не сочтет необходимым произвести соответствующие расходы за счет Товарищества.
- 5) Ревизионная комиссия не вправе вмешиваться в оперативную деятельность товарищества и принимать управленческие решения.

9. Периодичность заседаний и их подготовка.

- 1) Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год.
- 2) Председатель комиссии может назначить и провести ее внеочередное заседание по своей инициативе или по предложению членов комиссии.
- 3) Заседания ревизионной комиссии могут быть посвящены принятию решений о проведении очередной или внеочередной ревизии либо обсуждению и принятию решений по итогам осуществленной ревизии.
- 4) Вся организационная и информационная подготовка заседания комиссии возлагается на ее председателя.

10. Порядок проведения заседаний комиссии.

- 1) Для правомочности решений ревизионной комиссии необходимо присутствие на ее заседаниях не менее 2/3 состава комиссии.
- 2) Заседания ревизионной комиссии открывает и ведет ее председатель. Он информирует членов комиссии о повестке дня заседания, основаниях и мотивах включения в нее предложенных вопросов.
- 3) На заседании комиссии в повестку дня могут быть включены и другие вопросы, если за них проголосует более 50%+1 присутствующих на этом заседании ее членов.
- 4) В повестку дня заседаний комиссии в обязательном порядке включаются вопросы, рассмотрение которых не терпит отлагательства, в соответствии с решением общего собрания или требованием инициаторов внеочередной ревизии.
- 5) На заседаниях ревизионной комиссии могут присутствовать с правом совещательного голоса представители инициативных групп, членов правления, потребовавших проведения внеочередной ревизии или проверки.

11. Порядок принятия решения комиссией.

- 1) Ревизионная комиссия выражает свою волю путем принятия решений, на основе имеющихся у нее полномочий в соответствии с действующим законодательством и уставом товарищества.

- 2) Принятию комиссией решения должно предшествовать глубокое изучение и коллегиальное обсуждение информации, полученной в процессе ревизии, проверки либо комплексной ревизии и проверки, о вскрытых недостатках и нарушениях финансово-хозяйственной деятельности товарищества.
- 3) Решения о проведении ревизии и проверки или о доведении итогов ревизии и проверки до правления и общего собрания принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.
- 4) К решениям комиссии об итогах ревизии или проверки прилагаются соответствующие акты и (или) справки, в которых наряду с выводами и заключениями должны обязательно содержаться предложения комиссии об устранении вскрытых нарушений и недостатков финансово-хозяйственной деятельности.
- 5) Выписки из протоколов заседаний ревизионной комиссии, копии справок о проверках и актах ревизий представляются правлению товарищества. Они также могут представляться органам местного самоуправления по их письменным запросам либо по инициативе ревизионной комиссии.

12. Ведение протоколов заседаний комиссии.

- 1) Протоколы заседаний ревизионной комиссии ведутся ее председателем .
- 2) Протоколы заседаний подписываются председателем комиссии и всеми ее членами, присутствовавшими на заседании.

13. Виды контрольных функций комиссии.

- 1) Свои контрольные функции ревизионная комиссия осуществляется в виде ревизий и проверок. Возможно также комплексное сочетание этих двух видов контроля финансово-хозяйственной и организационной деятельности.
- 2) Комиссией проводятся ревизии:
 - а) финансово-хозяйственной деятельности товарищества,
 - б) законности гражданско-правовых сделок, совершаемых исполнительными органами товарищества.
- 3) В ходе осуществления проверок проверяется выполнение правлением СНТ решений общих собраний членов товарищества (собраний уполномоченных) и его собственных решений в области финансово-хозяйственной деятельности;
- 4) По результатам ревизий комиссией составляются акты, а по результатам проверок – справки.

14. Порядок осуществления ревизий.

- 1) Ревизии подвергаются все документы о поступлении денежных средств и все разрешительные и оправдательные документы об их расходовании в товариществе.
- 2) Ревизионная комиссия обязан(а) проверять следующие стороны финансовой деятельности:
 - правильность учета и хранения денежных средств СНТ;
 - ход и результаты исполнения приходно-расходной сметы;
 - правильность приема членских и целевых взносов;
 - правильность сбора и своевременность уплаты налогов и иных платежей;
 - правильность начисления и уплаты взносов членами Товарищества и платежей, предусмотренных **ч. 3 ст. 5** Закона 217-ФЗ. Правильность взимания пеней за просрочку уплаты взносов.
 - правильность выдачи и расходования денежных средств на хозяйственные и иные нужды СНТ, в том числе наличие и соответствие разрешительных и оправдательных документов (договоров подряда и трудовых соглашений, смет на крупные строительные и монтажные работы, актов сдачи-приемки работ, авансовых отчетов и др.);
 - правильность выдачи заработной платы и премиальных сумм лицам, работающим в СНТ по трудовым договорам;
 - правильность ведения документов строгой отчетности, в том числе кассовой книги, платежных ведомостей, приходных и расходных ордеров, чековых книжек и т.д.;
 - своевременность и правильность ежемесячных, квартальных и годовых налоговых и бухгалтерских отчетов.
- 3) В процессе ревизии хозяйственной деятельности СНТ комиссия обязана проверить следующее:

- наличие и состояние имущества товарищества с отдельным указанием имущества, являющегося собственностью СНТ как юридического лица, и имущества, являющегося общей совместной собственностью членов СНТ, приобретенного или созданного на целевые взносы;
 - правильность проведения инвентаризаций имущества и списания утраченного, устаревшего и пришедшего в негодность имущества;
 - законность гражданско-правовых сделок, заключенных правлением товарищества, и результаты их выполнения;
 - правомочность принятых правлением СНТ и его председателем решений и распоряжений, законность утвержденных ими положений и инструкций;
 - наличие и правильность ведения правлением и бухгалтером обязательной документации инвентаризационной и кассовой книг, журнального или иного учета и контроля внесения членами СНТ членских и целевых взносов;
- 4) Результаты ревизии сторон финансовой и хозяйственной деятельности, указанных в п. 2 и 3 настоящей статьи, отражаются ревизионной комиссией в акте ревизии. Рекомендации и меры по устранению нарушений и недочетов несут рекомендательный характер, не обязывающе-принудительный.
 - 5) Отчет ревизионной комиссии предоставляется правлению для ознакомления за один месяц до проведения общего собрания членов товарищества с подписями членов ревизионной комиссии.
 - 6) Правление обязано рассмотреть все рекомендации и принять по ним соответствующие решения, но не обязано следовать им во всех случаях.
 - 7) Акт ревизии, состоит из трех основных частей: вводной (или общей), описательной и заключительной. Вводная часть содержит информацию о ревизуемом объекте, периоде проверки и составе ревизионной комиссии. Описательная часть подробно излагает результаты проверки, выявленные нарушения и их причины. Заключительная часть содержит выводы и рекомендации по устранению нарушений.

Вводная часть:

Основание для проведения ревизии (приказ, распоряжение и т.п.), период, за который проводилась ревизия, цели и задачи ревизии.

Описательная часть:

- Краткое описание деятельности объекта ревизии, его структуры и основных показателей.
- Описание проведенных проверок (инвентаризаций, сверок и т.п.) с указанием их результатов.
- Подробное описание выявленных нарушений, с указанием конкретных документов, фактов и сумм.
- Указание причин и условий, способствовавших совершению нарушений.
- Анализ причин и последствий выявленных нарушений.

Заключительная часть:

- Общие выводы по результатам ревизии.
- Перечень выявленных нарушений с указанием сумм.

8) Выводы ревизионной комиссии являются основанием для принятия общим собранием СНТ решений Согласно Федеральному закону от 29.07.2017 № 217-ФЗ и уставу СНТ общее собрание членов товарищества (собрание уполномоченных) утверждает отчеты ревизионной комиссии, которые представляют собой изложение результатов проведенных накануне собрания ревизии и (или) проверки с приложением акта ревизии и справки о проверке, либо объединенного документа с необходимыми приложениями по их итогам, но они не носят полностью обязывающего характера. Общее собрание СНТ может сделать иные выводы по затронутым в нем вопросам.

15. Порядок осуществления проверок.

- 1) Проверка выполняется на основании решений общих собраний, осуществляется ревизионной комиссией путем сопоставления конкретных решений с проведенными во исполнение их мероприятиями и достигнутыми при этом конкретными результатами в области финансово-хозяйственной деятельности СНТ.

- 2) При обнаружении неблагополучного положения дел с выполнением решений общих собраний и правления СНТ или с рассмотрением заявлений членов товарищества ревизионная комиссия в соответствующих справках должна изложить свои предложения о путях и способах устранения выявленных недостатков и нарушений.

16. Взаимодействие ревизионной комиссии с правлением товарищества.

- 1) В процессе проведения ревизий и проверок ревизионная комиссия и правление товарищества тесно взаимодействуют друг с другом; правление должно оказывать содействие ревизионной комиссии (ревизору) в ее работе.
- 2) При назначении ревизии или проверки должен соблюдаться следующий порядок:
 - Ревизионная комиссия в установленном объеме и сроке предъявляет требование о необходимости проведения ревизионной комиссии и предоставлении необходимых документов, а также предъявлении денежных и иных средств СНТ;
 - председатель правления и бухгалтер товарищества обязаны незамедлительно представить ревизионной комиссии (ревизору) требуемые документы, а также предъявить наличные денежные средства и иные материальные средства; не чинить никаких препятствий членам комиссии (ревизору) в их работе.
- 3) При проведении внеочередных ревизий и проверок ревизионная комиссия, принимает решение о доведении их результатов в той или иной форме (предоставление копий акта ревизии и (или) справки о проверке, выступление председателя комиссии на заседании правления с сообщением) до правления СНТ, до общего собрания, на котором будут доложены указанные документы.

17. Заключительные положения

- 1) Настоящее Положение о Ревизионной комиссии принимается Общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов в соответствии с Уставом товарищества.
- 2) Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Товарищества.
- 3) Изменения в Положение о Ревизионной комиссии принимается Общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов.
- 4) В случае изменений в законодательстве Российской Федерации и Уставе Товарищества, отдельные пункты настоящего Положения вступят в противоречие с указанными актами, до внесения изменений (дополнений) в настоящее Положение и приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, и Уставом Товарищества подлежат применению нормы законодательства Российской Федерации или Устава Товарищества.
- 5) Настоящее Положение утрачивает силу в момент принятия нового Положения о Ревизионной комиссии Общим собранием членов Товарищества либо ликвидации Товарищества.